



VISIEKOMPAS

Versie 21 juli 2025

Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
2. Startdocument	3
Visie	3
Ideaal plaatje Hulp bij Huishouden	5
3. Route ThuisKracht	9
4. In welke WMO-vragen voorziet ThuisKracht?	9
5. Hoe werkt de praktijk?	10
5. Afstemming met Team Toegang	11
6. Contactgegevens	12
7. Bijlagen	13
Bijlage 1	13
Bijlage 2	14

1. Inleiding

ThuisKracht; dichtbij, vertrouwd en samen

De vergrijzing van de Nederlandse bevolking is een feit en het aantal ouderen zal in de komende jaren blijven toenemen. Deze demografische verandering heeft grote gevolgen voor de zorg/hulpverlening, vooral nu steeds meer ouderen langer zelfstandig, in hun eigen omgeving, blijven wonen. Deze ontwikkeling zorgt voor een toenemende druk op de zorg/hulpverlening. Als gevolg van deze ontwikkeling zal de komende jaren de vraag naar zorg en ondersteuning stijgen. Het is van groot belang om de juiste zorg/hulp op de juiste plek en op het juiste moment te bieden. Dit vraagt om een vernieuwde benadering van zorg/hulpverlening.

Het doel van de stichting ThuisKracht Ottersum en Ven-Zelderheide is het bevorderen en verduurzamen van een vitale dorpsgemeenschap: een gemeenschap waarin en waaraan iedereen naar eigen vermogen kan en mag meedoen en kan en mag bijdragen.

Dit alles gebeurt met onderlinge waardering, met enthousiasme en in de best mogelijke gezondheid.

In dit kader is er in Ven-Zelderheide en Ottersum het idee voor een pilot ontstaan en is er een projectgroep Hulp Bij Huishouden (HBH) opgericht. Deze pilot richt zich specifiek op de zorg- en hulpvragen van de inwoners in Ven-Zelderheide en Ottersum. Daarbij gaat het om zowel formele als informele ondersteuning.

Door middel van dit project wil/kan de projectgroep experimenteren met nieuwe manieren van hulp bieden die beter aansluiten bij de individuele behoeften van de inwoners. Het doel is een gemeenschap te creëren waar iedereen zich thuis voelt en waar hulpverlening en ondersteuning dichtbij en laagdrempelig zijn. ThuisKracht wil Hulp Bij Huishouden zelf aanbieden aan inwoners van Ottersum en Ven-Zelderheide. Dit alles in goede samenwerking en afstemming met de gemeente Gennep.

De keuze om WMO ondersteuning aan te vragen via de gemeente Gennep blijft altijd mogelijk.

2. Startdocument

Visie

Hieronder staat de visie beschreven. Deze kan voor de projectgroep dienen als toetskader bij de ontwikkeling en uitwerking van de plannen.

De visie biedt een leidraad om regelmatig te toetsen of de uitwerkingen nog aansluiten bij de visie.

- In onze visie staat Positieve Gezondheid centraal:
 - We richten ons op wat iemand nog wél kan, in plaats van op wat niet meer mogelijk is.
 - We besteden aandacht voor wat men zelf kan bijdragen voor de gemeenschap ('accent op ieders talent')
- De projectgroep heeft als doel het versterken en verduurzamen van een levendig en levensloopbestendig Ven-Zelderheide en Ottersum waar iedereen prettig kan wonen. Een gemeenschap waar iedereen, jong of oud, zich betrokken voelt en een bijdrage kan leveren.
- HBH hulp/zorg die aansluit bij de specifieke wensen en behoeften van de hulp-/zorgvrager; er wordt maatwerk geleverd.
- We doen dit met aandacht en herkenbare gezichten, met aandacht voor de menselijke maat en minimale bureaucratie.
- HBH en ondersteuning moeten dichtbij en van de inwoners zijn. De kracht van de gemeenschap benutten: Door inwoners te stimuleren om elkaar te helpen en te ondersteunen.

- De poets-professionals doen het zelf maar zijn geen solisten. Waar nodig zal aanvullende expertise ingezet worden. Maar altijd in samenwerking met de zorg/hulpvrager, zijn of haar netwerk en de dorpsondersteuner/zorgcoördinator.
- Regie ligt bij de inwoners. HBH wordt laagdrempelig en dichtbij georganiseerd, met de dorpsondersteuner/zorgcoördinator als eerste aanspreekpunt in de gemeenschap.
- HBH wordt ingezet wanneer nodig, terwijl we gemeenschapszorg bevorderen waar mogelijk. Door vroegtijdig gemeenschapszorg in te zetten en te versterken, willen we de vraag naar meer (specifieke) zorg voorkomen of verminderen.

Ideaal plaatje Hulp bij Huishouden

N.a.v. de visie is er door de projectgroep het volgende ideale plaatje geschetst over hoe *Hulp bij Huishouden* er uit zal moeten zien:

1. Centraal staat de INWONER* met zijn/ haar hulpvraag

Het contact vanuit de HBH organisatie met de inwoner/ hulpvrager is:

Laagdrempelig	Korte lijnen	Geen bureaucratie
Snel kunnen schakelen	Persoonlijke benadering	Ontzorgen
Duidelijke, haalbare afspraken	Korte wachttijden	Geen kastje naar de muur gedoe
Ruimte voor “poetsen met een praatje”	Te maken met dezelfde bekende gezichten	

*Inwoner of cliënt, hulpvrager

2. Intake

Het verzoek voor hulp bij huishouden wordt gedaan bij de dorpsondersteuner. Ideale proces:

- Binnen 2 dagen afspraak voor intakegesprek gemaakt met hulpvrager
- Binnen een week het intakegesprek. Dit gesprek wordt gedaan door dorpsondersteuner en zorgcoördinator ThuisKracht. Doel intakegesprek:
 - Uitleg werkwijze en financiële bijdrage
 - Inzichtelijk krijgen wat hulpvraag is. Primair gericht op hulp bij huishouden.
 - Wat kan de hulpvrager nog zelf doen
 - Van eventuele kleine klusjes, zoals kousen aandoen, druppelen kan afgesproken worden dat dit door de poets-professional gedaan mag worden
 - Signalering: ook eventuele andere hulpvragen worden in beeld gebracht
 - Intake levert inzicht op in “totale” hulpbehoefte hulpvrager

- Hulpvraag voor HBH is helder om daarmee geschikte poets-professional te vinden
- Andere hulpvragen worden aan andere professionele partijen doorgespeeld. Met deze partijen wordt er nauw samengewerkt (“we kennen elkaar”)

3. Aanvraag in gang zetten

De zorgcoördinator zet de aanvraag voor HBH in werking. De organisatie HBH beschikt over een pool (databank) met poets-professionals. Deze komen het liefst uit het dorp zelf. Werkwijze coördinator HBH:

- maakt de keuze welke poets-professional meest passend is bij de hulpvraag en gaat hiermee in gesprek
- stelt contract op met daarin duidelijk opgenomen de gemaakte afspraken met hulpvrager en poets-professional
- regelt afspraak voor eerste contact hulpvrager met poets-professional, is hierbij zelf ook aanwezig. Eventuele aanvullende afspraken worden ter plekke vastgelegd en contract wordt door alle drie ondertekend

Gehele proces (van aanvraag tot datum start hulp) dient binnen 2 weken te zijn afgerond.

4. De poets-professional

- heeft kennis van zaken omtrent “schoon en leefbaar wonen”
- kan een zzp-er zijn of in dienst van een zorg-organisatie
- komt zoveel mogelijk uit het dorp
- vanuit de organisatie is er aandacht voor de poets-professional, denk aan:
 - goede arbeidsvoorwaarden
 - scholing
 - jaarlijkse inspiratie-dag

5. Bewaken voortgang hulp bij huishouden

De dorpsondersteuner en/ of de coördinator HBH dragen zorg voor periodieke evaluatie “hoe verloopt de hulp bij huishouden” met hulpvrager en poets-professional.

Zijn ook het eerste aanspreekpunt voor de hulpvrager en poets-professional bij vragen/ problemen.

6. Administratie

Het (gehele) administratieve proces besteden we uit aan een ervaren en deskundige zorgpartner waar goede afspraken mee te maken zijn. Bureaucratie willen we niet en de regie blijft in onze handen.

7. Gemeente

- De gemeente draagt zorg voor de financiële ondersteuning van Hulp bij Huishouden in kader WMO
- Sluit zorgcontracten met zorgorganisaties
- Heeft een contactpersoon WMO, is vraagbaak m.b.t. WMO vraagstukken en kent de lokale HBH organisaties

8. Organisatie HBH

- Schept de randvoorwaarden, faciliteert en ziet toe op algehele gang van zaken HBH
- Is (financiële) verantwoording schuldig aan de gemeente
- Welke vorm de organisatie heeft is nog? Gedachten gaan uit naar stichtingsvorm of een dorpscoöperatie.

Bewustwording

Tot slot is de algehele opvatting dat we, als inwoners van Ottersum en Ven-Zelderheide, ons er steeds meer bewust van moeten worden dat we elkaar nu en in de (nabije) toekomst steeds vaker nodig zullen hebben. Dit is nog niet bij veel mensen doorgedrongen. De gemeenschap moet het ook zo gaan zien. Met andere woorden: de noodzaak van HBH moeten we zichtbaar gaan maken!

3. Route ThuisKracht

De inwoner en/of diens sociale netwerk (hierna te noemen inwoner) komt met een hulpvraag bij ThuisKracht.

Er wordt in samenspraak met de inwoner en medewerkers van ThuisKracht een vraagverhelderingsgesprek gevoerd.

In de vraagverheldering staat de vraag van de inwoner centraal, waarbij we samen oog houden voor de vragen: **“ik vraag, ik wil, ik kan, ik heb te bieden”**. Samen met de medewerkers van ThuisKracht wordt er een ondersteuningsplan opgesteld. Het doel hiervan is, dát doen waar de inwoner het meest mee geholpen is (zie bijlage 1).

4. In welke WMO-vragen voorziet ThuisKracht?

- Alle vragen op het gebied van huishoudelijke ondersteuning.
- Alle vragen met betrekking tot informele ondersteuning en begeleiding* van de inwoner, dit om de zelfregie in de eigen woonomgeving te behouden en zo mogelijk te vergroten.

Voor alle overige vragen blijft Team Toegang (ingang voor WMO vragen) van de gemeente Gennep de aangewezen partij.

* Informele ondersteuning en begeleiding wordt over het algemeen verzorgd door bijvoorbeeld familieleden, vrienden, buren of vrijwilligers. Dit is onbetaald en wordt gegeven aan mensen die hulp nodig hebben, bijvoorbeeld vanwege ouderdom, ziekte of een beperking. Informele ondersteuning en begeleiding kan variëren van dagelijkse taken zoals boodschappen doen en koken, tot emotionele steun en persoonlijke verzorging.

5. Hoe werkt de praktijk?

Hoe te handelen bij hulpvragen die binnen komen van inwoners zelf, hun naasten of andere betrokken disciplines.

- a. De hulpvraag komt binnen via ThuisKracht:
Zie stroomschema, bijlage 1: Van hulpvraag naar uitvoering ThuisKracht.

- b. De hulpvraag komt binnen via Team Toegang:
 - 1. Nagaan of men op de hoogte is van ThuisKracht en indien nodig toelichten.
 - 2. De inwoner zelf doorverwijzen om contact te leggen met ThuisKracht via de coördinator en/of dorpsondersteuner.
 - 3. Medewerker Team Toegang neemt zelf contact op met de coördinator van ThuisKracht. Enkel met toestemming van de betreffende inwoner.
 - 4. De inwoner geeft te kennen geen gebruik te willen maken van ThuisKracht. Team Toegang neemt de aanvraag in behandeling.

Kiest de inwoner voor ThuisKracht, dan neemt de coördinator de hulpvraag in ontvangst.

NB Voor alle WMO hulpvragen, ook via ThuisKracht, blijft de wettelijk vastgestelde eigen bijdrage van toepassing (www.hetcak.nl). Dit geldt niet voor de informele ondersteuning.

5. Afstemming met Team Toegang

Afstemming met betrekking tot de inwoner

- *Indien de inwoner heeft gekozen voor hulp vanuit ThuisKracht.*

Na toestemming van de inwoner geeft ThuisKracht dit door aan Team Toegang.

Gegevens en/of bestanden via email naar de gemeente Gennep worden uitsluitend via Cryptshare beveiligd verstuurd.

- Ga hiervoor naar <https://filetransfer.gennep.nl>.
- Kies voor Verzenden en vul de gegevens in.
- Verzend naar WMO.backoffice@gennep.nl

Het delen van andere informatie of zorgvragen gebeurt enkel op vraag van of in samenspraak met de betrokken inwoner.

- *Indien de inwoner heeft gekozen voor hulp vanuit Team Toegang.*

Als er meer informele hulpvragen zijn volgt dezelfde communicatielijn als bovenstaand beschreven. Team Toegang neemt dan contact op met ThuisKracht en geeft naam, telefoonnummer en emailadres aan de coördinator door. Dit met toestemming van de inwoner.

Afstemming met betrekking tot het proces van samenwerking

- Consulent Team Toegang, de coördinator en dorpsondersteuner hebben regelmatig (minimaal 1 x per kwartaal) evaluatiegesprekken om het proces van samenwerking te evalueren en zo nodig bij te stellen.

Zie bijlage 2: Beslisboom ThuisKracht.

6. Contactgegevens

Zorgcoördinator ThuisKracht:

- naam nog niet bekend
- telefoonnummer nog niet bekend
- e-mailadres: info@thuiskracht.com

Dorpsondersteuner Ottersum

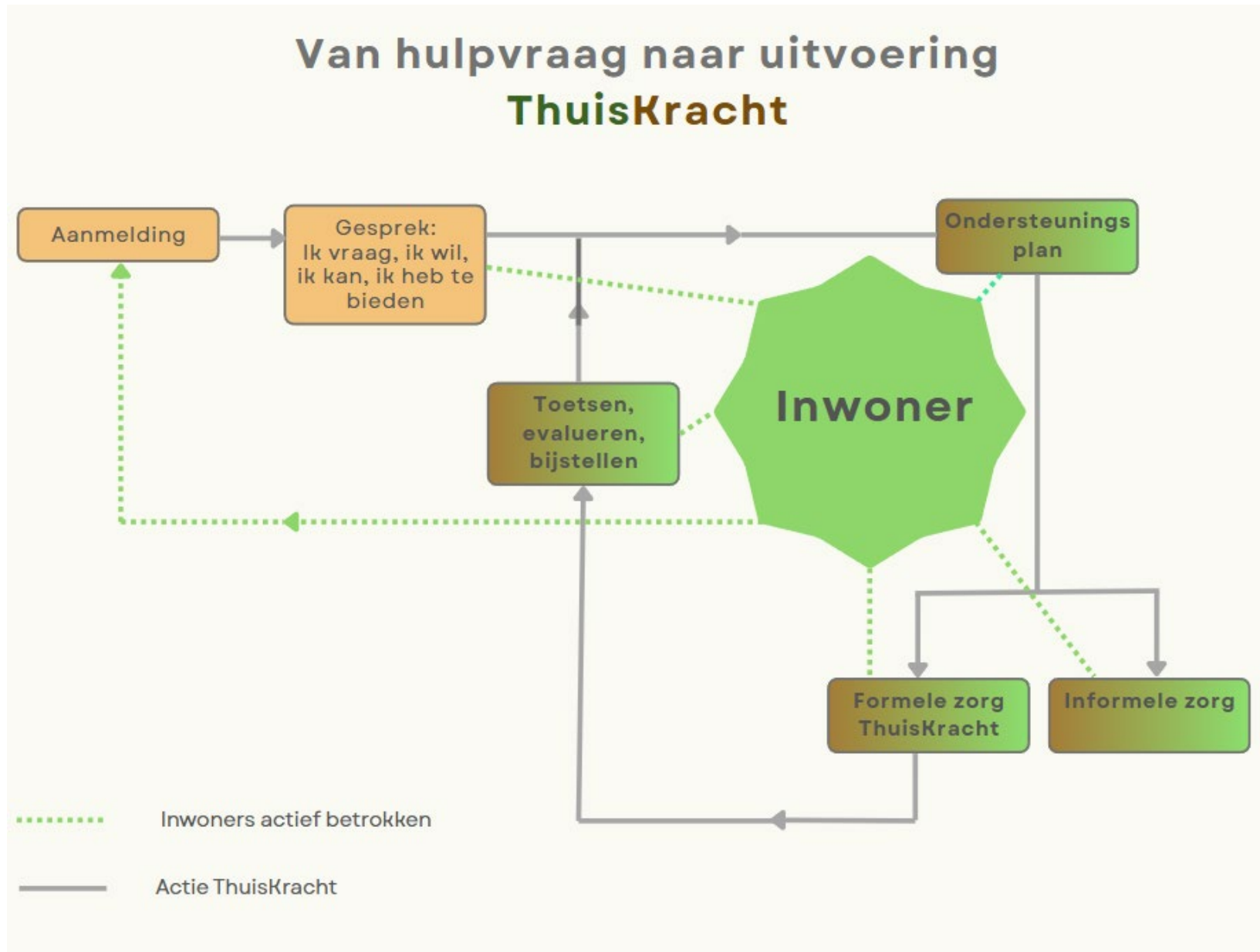
- Sabine van Thiel
- Telefoonnummer: 06-20942115
- e-mailadres: dorpsondersteuner@dagottersum.nl

Dorpsondersteuner Ven-Zelderheide

- Lian Jansen
- Telefoonnummer: 06-10115683
- e-mailadres: dorpsondersteuner@ven-zelderheide.nl

7. Bijlagen

Bijlage 1



Bijlage 2

BESLISBOOM THUISKRACHT

